|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к приказу председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» от 08.02.2022 № 3  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ПЛАН**  |
|  **по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате муниципального образования** **«Городской округ «Город Нарьян-Мар»** |
| **на 2022-2024 годы** |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| **1. Организационно-правовые мероприятия** |
| 1.1 | Мониторинг законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа в сфере противодействия коррупции в целях обеспечения соответствия федеральному и окружному законодательству локальных нормативно-правовых актов Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» (далее – Контрольно-счетная палата города Нарьян-Мара), а также проводимых Контрольно-счетная палатой города Нарьян-Мара мероприятий по противодействию коррупции. Внесение изменений в локальные нормативно-правовые акты Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара при необходимости | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; | постоянно | Соответствие локальных нормативно-правовых актов Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в сфере противодействия коррупции, а также проводимых мероприятий по противодействию коррупции законодательству Российской Федерации и Ненецкого автономного округа |
|  аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2 | Организация работы с обращениями граждан и организаций по фактам проявления коррупции  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и принятие соответствующих решений |
| 1.3 | Анализ информации, размещенной на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в разделе «Противодействие коррупции» на предмет соответствия требованиям федерального и окружного законодательства.При необходимости приведение раздела «Противодействие коррупции» в соответствие с положениями федерального и окружного законодательства | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | I квартал 2022-2024 годов | Обеспечение соблюдения положений федерального и окружного законодательства в части размещения информации в сфере противодействия коррупции |
| 1.4 | Размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в сфере противодействия коррупции  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара |
| 1.5 | Контроль за исполнением мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара, предусмотренный настоящим планом  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | постоянно | Обеспечение соблюдения требований антикоррупционного законодательства Контрольно-счетной палатой города Нарьян-Мара |
| 1.6. | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах и анкетах, представляемых при назначении на должность и поступлении на муниципальную службу муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов путем сравнительного анализа | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально | Предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе контроль за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения |
| **2. Мероприятия по обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей** |
| 2.1 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | при поступлении на службу | Выявление признаков нарушения федерального и окружного законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений |
| 2.2. | Контроль за соблюдением лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара положений об этике и служебном поведении, ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции, о муниципальной службе в Российской Федерации соответственно | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | постоянно | Соблюдение этических норм и установление правил служебного поведения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, повышения доверия граждан к органам местного самоуправления, обеспечения единых норм поведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, повышение эффективности выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей |
| 2.3 | Обеспечение контроля за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | до 30 апреля года, следующего за отчетным | Обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 2.4 | Контроль за своевременным представлением муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | до 30 апреля года, следующего за отчетным | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 2.5 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара на официальном Интернет-сайте Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; сотрудник, ответственный за размещение информации на официальном Интернет-сайте | не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара |
| 2.6 | Проверка достоверности и полноты сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | после представления сведений | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятия своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 2.7 | Мониторинг исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно, до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара установленного порядка в части получения подарков |
| 2.8 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара, муниципальные служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации  | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение 2022-2024 годов | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений  |
| 2.9 | Осуществление контроля исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара | В течение 2022-2024 годов | Профилактика и выявление случаев неисполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальными служащими обязанностей по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара и урегулированию конфликта интересов |
| 2.10 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению:- уведомлений о фактах обращения в целях склонения лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара к совершению коррупционных правонарушений; - уведомлений о выполнении лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара иной оплачиваемой работы; - уведомлений о возникшем у лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара конфликте интересов или о возможности его возникновения, либо об его отсутствии | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | по мере необходимости | Своевременное рассмотрение на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара уведомлений и принятие соответствующих решений. Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. |
| 2.11 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством РФ в целях формирования у муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара отрицательного отношения к коррупции | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Своевременное доведение до лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, повышение ответственности муниципальных служащих за совершение коррупционных правонарушений, размещение соответствующей информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара  |
| 2.12 | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | в течение 2022-2024 годов | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.13 | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | в течение 2022-2024 годов | Повышение ответственности лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих за совершение коррупционных правонарушений |
| 2.14 | Проведение при необходимости служебных расследований в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в случае поступления сведений о признаках коррупции  | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара | по мере необходимости | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара и принятии необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| 2.15 | Организация правового просвещения лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате города Нарьян-Мара», муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; сотрудник, ответственный за размещение информации на официальном Интернет-сайте | постоянно | Своевременное доведение до муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путём размещения соответствующей информации на официальном сайте Контрольно-счётной палаты города Нарьян-Мара, на информационном стенде, а также направления информации в письменном виде для ознакомления  |
| 2.16 | Проведение тестирования муниципальных служащих по вопросам, связанным с противодействием коррупции, соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 1 раз в год | Профилактика и предотвращение коррупционных правонарушений и повышение уровня знаний муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции |
| 2.17 | Участие лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 1 раз в год | Повышение уровня квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  |
| 2.18 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | при поступлении на муниципальную службу или на работу | Повышение уровня квалификации лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, профессиональное развитие в области противодействия коррупции |
| 2.19 | Участие лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;документовед 2 категории, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 1 раз в год | Повышение уровня квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| **3. Мероприятия по противодействию коррупции, осуществляемые в ходе контрольной и экспертно-аналитической деятельности** |
| 3.1 | Включение в планируемые к проведению контрольные и экспертно-аналитические мероприятия вопросов, связанных с выявлением коррупционных рисков  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара;аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | в течение 2022-2024 годов  | Совершенствование работы в сфере противодействия коррупции  |
| 3.2 | Доведение до сведения председателя Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара информации о выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий признаков коррупционных составляющих | аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; инспектор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | постоянно | Обеспечение открытости при предоставлении информации о выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий признаков коррупционных составляющих |
| 3.3 | Осуществление при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов соответственно | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; инспектор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | постоянно | Обеспечение соблюдения положений законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 3.4 | Осуществление меры по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обратив особое внимание на выявление и пресечение фактов взяточничества, предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»  | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; аудитор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара; инспектор Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | постоянно | Выявление и пресечение фактов нецелевого использования бюджетных ассигнований  |
| **4. Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными и иными органами** |
| 4.1 | Информирование правоохранительных органов, органов Федеральной антимонопольной службы, Прокуратуры Ненецкого автономного округа о фактах, содержащих признаки незаконного использования средств бюджета, фактах административного и иного правонарушения, выявленных при проведении контрольных мероприятий | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара  | по мере выявления | Оперативное реагирование на ставшие известными факты, содержащие признаки незаконного использования средств бюджета, факты административного и иного правонарушения, выявленные при проведении контрольных мероприятий |
| 4.2 | Информирование прокуратуры НАО о фактах обращения к сотрудникам Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | по мере выявления | Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений  |
| 4.3 | Участие в мероприятиях (заседаниях), проводимых правоохранительными и иными органами по вопросам противодействия коррупции | председатель Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара | по мере возникновения | Обеспечение открытости Контрольно-счетной палаты города Нарьян-Мара по мерам, принимаемым в сфере противодействия коррупции. Осуществление взаимодействия правоохранительными и иными органами по вопросам противодействия коррупции |